

## מינהל התכנון

### משרד האוצר

מכרז פומבי מס' 11/2019 לקבלת שירותי הדפסה, צילום, סריקה, למינציה, מסגור, הפקה וגרפיקה

## נוסח המודעה לפרסום המכרז

### מדינת ישראל

### משרד האוצר - מינהל התכנון

מינהל התכנון – משרד האוצר מזמין בזאת הצעות למכרז מס' 11/2019 לקבלת שירותי הדפסה, צילום, סריקה, למינציה, מסגור, הפקה וגרפיקה.

#### כללי

- 1.1 מינהל התכנון באמצעות אגף נכסים, רכש ולוגיסטיקה הינו גורם המספק שירותים שונים לכלל מחוזות המינהל.
- 1.2 בכלל שירותים אלה, נדרש האגף לספק שירותי צילום, סריקה, למינציה, מסגור והפקה באופן תדיר, המחייב התקשרות עם גורם מקצועי ומיומן לעניין זה.
- 1.3 מציע שייבחר כזוכה במכרז זה יידרש לספק שירותי הדפסה, צילום, סריקה, למינציה, מסגור והפקה, הכול כפי שיפורט להלן במכרז זה.

#### תקופת ההתקשרות

- 1.4 תקופת מתן השירותים הינה לשנה ממועד החתימה של מנכ"ל"י מינהל התכנון וחשבת מינהל התכנון (להלן: "תקופת ההסכם").
- 1.5 לוועדת המכרזים תהיה שמורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, זכות הברירה להאריך את תקופת ההסכם בתקופות קצובות נוספות ובאותם תנאים ועד לחמש שנות התקשרות בסך הכל, וזאת בהתאם לתנאים ולתמורה כמפורט במכרז ובהסכם. אין באמור לעיל משום התחייבות מינהל התכנון לעשות כך (להלן – "תקופת ההתקשרות").
- 1.6 כל הארכה תהיה על ידי הודעה בכתב של מורשי החתימה של מינהל התכנון ובכפוף למגבלות התקציב.

## 2. תנאים להשתתפות במכרז

### תנאי סף מנהליים

- 2.1 המציע הינו תאגיד (חברה, עמותה, אגודה שיתופית או שותפות) ו/או עוסק מורשה.
- 2.2 קיומם של כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו, לרבות האישורים הבאים:
  - 2.2.1 המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
  - 2.2.2 תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- 2.3 ככל שהמציע תאגיד - המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידיים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה. החברה/שותפות רשומה אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 2.4 המציע מקיים את החקיקה בתחום העסקת עובדים.
- 2.5 המציע מתחייב לא לתאם הצעות במכרז.
- 2.6 המציע יעשה שימוש בתוכנות מקוריות.
- 2.7 המציע עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.

### תנאי סף מקצועיים

- 2.8 למציע ניסיון של שלוש שנים לפחות בחמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז זה, במתן שירותי דפוס שכללו לפחות - שירותי הדפסה, צילום, סריקה, למינציה, מסגור, הפקה וגרפיקה.
- 2.9 המציע נתן שירותי דפוס במשך שנה לפחות בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז זה, בהיקף הזמנות שנתי של 200,000 ש"ח לפחות (כולל מע"מ) לגוף אחד.

## מינהל התכנון

### משרד האוצר

מכרז פומבי מס' 11/2019 לקבלת שירותי הדפסה, צילום, סריקה, למינציה, מסגור, הפקה וגרפיקה

- 2.10 המציע מעסיק (כעובד שכיר או פריילנס) במהלך השנה שקדמה למועד הגשת ההצעות, גרפיקאי אחד לפחות שהינו בעל ניסיון כדלהלן:
    - 2.11 בעל ניסיון של שנה אחת בחמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה בעיצוב גרפי.
    - 2.12 בעל ניסיון של שנתיים לפחות בחמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות למכרז זה, בעבודה עם תוכנת עיצוב גרפי.
  3. ניתן להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי שכתובתו [www.mf.gov.il/purchasing](http://www.mf.gov.il/purchasing) ובאתר האינטרנט של מינהל התכנון שכתובתו [he/Departments/iplan](http://he/Departments/iplan).
  4. שאלות והבהרות יש להפנות בכתב בלבד עד לתאריך **17.06.2019** בשעה 12:00. את השאלות יש לשלוח לאשת הקשר של מינהל התכנון, הגב' דינה שרון על גבי קובץ וורד לדואר אלקטרוני [DinaSh@iplan.gov.il](mailto:DinaSh@iplan.gov.il). יש לוודא אישור קבלת המייל בטלפון מספר 0747578358 תשובות יפורסמו באתר האינטרנט [he/Departments/iplan](http://he/Departments/iplan). תחת הכותרת פרסומים החל מיום **26.06.2019**.
  5. על המציע להגיש הצעתו באופן המפורט במסמכי המכרז, לתיבת המכרזים של מינהל התכנון, רח' בית הדפוס 12, גבעת שאול, בניין בית השנהב, אגף C, ירושלים, בימים א-ה בין השעות 7:00 ל 22:00 עד ליום **08.07.2019** בשעה **12:00**.
- יש לקחת בחשבון כי קיימת בדיקה ביטחונית בכניסה לבניין המשרד ויתכנו עיכובים במתן אפשרות כניסה למשרד על כן יש להיערך בהתאם.
- למען הסר ספק, מובהר כי במקרה של סתירה או אי התאמה בין נוסח המודעה לבין מסמכי המכרז האמור במסמכי המכרז גובר.